SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Su solicitud ha sido ingresada al **Portal de Transparencia del Estado para el organismo Municipalidad de Casablanca** con fecha **23/05/2023** con **el N°: MU030T0001649**. La confirmación de este ingreso ha sido enviada a su correo electrónico **hola@icarcheck.cl**

La fecha de entrega de la respuesta es el 20/06/2023 (el plazo para recibir una respuesta es de 20 días hábiles). Le informamos que durante este proceso el organismo Municipalidad de Casablanca podría solicitar una prórroga de máximo 10 días hábiles para dar respuesta a su solicitud.



En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia www.consejotransparencia.cl dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

Para las solicitudes presentadas a organismos autónomos como por ejemplo Poder Judicial, Contraloría General de la República y el Congreso Nacional el procedimiento de reclamos se describe <u>en el siguiente enlace</u>.

Podrá conocer el estado de su solicitud en este portal ingresando el **Código identificador de tu solicitud: MU030T0001649** y también ingresando con tus datos al portal de ciudadano.

DATOS INGRESADOS PARA SU SOLICITUD

Solicitud de información		
A quien dirige su solicitud	Municipalidad de Casablanca	
Región	Región de Valparaíso	
Vía de recepción de solicitud	Correo electrónico	
Correo electrónico	hola@icarcheck.cl	
Correo electrónico notificaciones	hola@icarcheck.cl	
Solicitud	Me dirijo a ustedes para solicitar un informe detallado de los permisos de circulacion emitidos por el municipio desde enero de 2022 hasta la fecha en que se emita el informe. El informe debe incluir los primeros permisos, renovaciones y duplicados de permisos, y debe contener los siguientes datos: • Placa patente • Fecha de pago del permiso de circulacion • Ano del permiso de circulacion • Tipo de gestion (pago total, primera cuota, segunda cuota o duplicado) • Tipo de documento (electronico/fisico) • Monto pagado	
Observaciones		
Archivos adjuntos		
Soporte deseado	Electrónico	
Formato deseado	Excel	
Solicitante inicia sesión en Portal	SI	

Forma de recepción de la solicitud	Vía electrónica
Otro formato de entrega	

Datos del solicitante		
Persona	Natural	
Nombre o Razón social	Yhenyfer	
Primer Apellido	Tabares	
Segundo Apellido	Gomez	

Datos del apoderado	
Nombre	
Primer Apellido	
Segundo Apellido	

Dirección notificaciones		
Calle		
Numero		
Departamento		
País		
Región	- Sin especificar -	
Comuna		
Teléfono de contacto	944960047	

Dirección envío de respuesta		
Calle		
Numero		
Departamento		
País		
Región		
Comuna	- Sin especificar -	